

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность педагогического совета государственного областного автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Электрон» (далее - Учреждение).

1.2. Педагогический совет действует на основании Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.3. Педагогический совет является совещательным органом Учреждения, созываемым по мере необходимости, с целью рассмотрения основных вопросов организации учебно-тренировочного процесса.

1.4. Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместитель.

1.5. Полномочия члена педагогического совета Учреждения прекращаются досрочно в случае прекращения с ним трудового договора.

2. Основные функции

2.1. Совершенствование учебно-тренировочного процесса по виду спорта футбол.

2.2. Внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей новых достижений в области футбола и передовых тренировочных технологий.

3. Задачи, компетенции и права педагогического совета

3.1. Реализует государственную политику по вопросам дополнительного образования. Рассматривает вопросы организации учебно-тренировочного процесса, направлений научно-методической работы.

3.2. Рассматривает вопросы о зачислении, восстановлении, отчислении, переводе на следующий этап и год спортивной подготовки, о прохождении спортивной подготовки повторно, восстановлении обучающихся в Учреждении, решает вопросы перевода обучающихся на следующий учебный год или другой период обучения, отчисления из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.3. Проводит анализ качества образования, выявляет, обобщает, распространяет, внедряет передовой педагогический опыт среди работников Учреждения, определяет пути повышения качества подготовки обучающихся и качества условий осуществления образовательной деятельности.

3.4. Рассматривает вопросы использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

3.5. Принимает решение о ходатайстве перед Министерством спорта Новгородской области о согласовании групп совершенствования спортивного мастерства.

3.6. Определяет пути совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. Рассматривает вопросы повышения квалификации, аттестации педагогических работников, а также вопросы по выдвижению кандидатур из числа педагогических работников на награждение и поощрение.

3.5. Обсуждает и утверждает календарный план соревнований на год, планы воспитательной работы и учебно-тренировочных сборов.

3.6. Рассматривает отчеты о выполнении программы развития Учреждения.

3.7. Принимает решение о формировании и подготовке сборных команд Учреждения.

3.8. Заслушивает отчеты тренеров-преподавателей по итогам участия в соревнованиях различного уровня и о результатах самообследования, эффективности профессиональной деятельности, вносит предложения и замечания по работе тренеров-преподавателей.

3.9. Принимает решение о ходатайстве перед Управлением по спорту Администрации Великого Новгорода и Министерством спорта Новгородской области о присвоении обучающимся спортивных разрядов.

3.10. Принимает решение о ходатайстве перед Учредителем о назначении обучающимся спортивных стипендий.

3.11. Выполняет иные функции, вытекающие из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

4. Ответственность

4.1. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- выполнение рекомендаций по направлению обучающихся на соревнования;
- проведение заседаний педагогического совета и своевременную подготовку документации;
- компетентность принимаемых решений.

5. Организация деятельности

5.1. Председателем педагогического совета является директор Учреждения, заместителем председателя педагогического совета -заместитель директора Учреждения. Секретарь педагогического совета назначается приказом Учреждения сроком на один учебный год.

5.2. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередные заседания педагогического совета созываются председателем педагогического совета или его заместителем.

5.3. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического совета.

5.4. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение педагогического совета считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета.

5.5. Решение педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

В протоколе заседания указываются:

- место и дата проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными для педагогического коллектива Учреждения и приобретают силу после утверждения их приказом директора Учреждения.

5.6. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания педагогического совета.